УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБОУ «Школа №2»

_____ Н.В. Толстопятко

ПЛАН

Работы бракеражной комиссии

| Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный | Отметка о выполнении |
|---|---|---|---|
| Проведение организационных совещаний | 2 раза в год | Председатель комиссии | |
| Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, составление меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд | Раз в квартал | Члены комиссии | |
| Контроль сроков реализации продуктов | 1 раз в месяц | Члены комиссии в присутствии повара | |
| Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд | 1 раз в месяц | Члены комиссии | |
| Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока | Постоянно | Медицинский работник | |
| Разъяснительная работа с педагогами | 2 раза в год | Председатель комиссии, мед. работник | |
| Робота с родителями на общешкольных родительских собраниях | 2 раза в год | Ответственный за организацию питания | |